**ALLEGATO 2 (MODULO DOMANDA PERSONALE ATA)**

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**DELL’I.I.S. PERTINI-SANTONI  
CROTONE**

**Oggetto:** Richiesta di partecipazione alla selezione per il reclutamento del personale docente per la frequenza di corsi di formazione all’estero nell’ambito del **Programma Erasmus+- Azione KA1 PROGETTI DI MOBILITA’ ENTI ACCREDITATI SCUOLA**

**CODICE ATTIVITA’: 2021-1-IT02-KA121-SCH-000003471**

\_\_ L\_\_ sottoscritt\_\_.......................................................................................................................................,

* DSGA
* Assistente Amministrativo
* Tecnico di Laboratorio

presa visione del comunicato di selezione rivolto al personale interno,

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione per la frequenza di corsi di formazione all’estero,

|  |  |
| --- | --- |
| **DATI GENERALI DEL RICHIEDENTE** | |
| **DATA NASCITA** |  |
| **LUOGO DI NASCITA** |  |
| **CODICE FISCALE** |  |
| **INDIRIZZO ABITAZIONE** |  |
| **CITTA’** |  |
| **TELEFONO/CELLULARE** |  |
| **EMAIL** |  |
| **E' in possesso di una Certificazione linguistica? SI □ NO □**  **Se si, indicare il livello:\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Se no, indicare il livello linguistico autodichiarato, da accertare con Placement Test/Colloquio :**  **A2 □ B1 □**  **E' in possesso di una Certificazione informatica? SI □ NO □** | |

**Preferenza del/la candidato/a circa la mobilità**

|  |  |
| --- | --- |
| Preferenza sul paese di destinazione  indicare con una X | ⬜ Malta (5 gg + 2 di viaggio)  ⬜ Ungheria (5 gg + 2 di viaggio) |

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità:

* Di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con il pubblico impiego
* Di non avere condanne penali, né procedimenti penali in corso
* Di non essere stato destituito da Pubbliche Amministrazioni
* Di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale
* Di essere in possesso dei titoli dichiarati nel curriculum vitae allegato
* Di sottoscrivere il patto formativo in cui saranno indicati
* *luogo, tipo, durata dell’attività di formazione;*
* *gli obiettivi formativi*
* *risultati e/o prodotti attesi dalla formazione;*
* *le modalità di preparazione, di attuazione e continuazione dell’esperienza di formazione;*
* *modalità di monitoraggio dell’attività (ex-ante, post mobilità)*
* *modalità di diffusione e di pubblicizzazione dei risultati ottenuti dall’attività di mobilità*

Alla presente allega:

1. scheda di autovalutazione (Allegato n.2), debitamente compilata e firmata, pena esclusione dalla gara;
2. Curriculum vitae in formato europeo;
3. Copia delle certificazioni linguistiche e/o informatiche
4. Fotocopia Carta d’ identità e tessera sanitaria in corso di validità

**AUTOCERTIFICAZIONE**

Il/La sottoscritto/a, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità degli atti, nei casi previsti dalla legge, sono puniti dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 del Testo Unico sulla documentazione amministrativa D.P.R. 445/2000), dichiara che i contenuti del *curriculum* e i titoli elencati sono veritieri e di questi ultimi è pronto e disponibile a esibirne gli originali.

(indicare con una x la condizione)

* di essere cittadino/a italiano/a o straniero/a che ha le **competenze linguistiche ricettive e produttive** tali da garantire il successo del percorso formativo;
* di essere in possesso di laurea
* di essere in possesso di diploma di scuola superiore

**AUTORIZZAZIONE ALL’USO DEI DATI PERSONALI**

Il sottoscritto autorizza l’Istituto al trattamento dei dati personali contenuti nella presente istanza, esclusivamente per i fini istituzionali necessari per l’espletamento delle procedure di cui alla presente domanda (D.L.vo 30 Giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali”).

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ALLEGATO 2 SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE**

**CANDIDATO : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TITOLI DI SERVIZIO** |  |  |  |
| **TITOLI CULTURALI** | **PUNTI** | **Punti autovalutazione** | **Punti assegnati**  **dalla Commissione** |
| 1. Diploma di Laurea vecchio ordinamento o specialistica 2. Diploma di laurea triennale 3. Diploma di Istituto Secondario Superiore 4. Diploma di qualifica triennale   **Si valuta solo il titolo di studio di Livello Superiore** | Punti 10  Punti 8  Punti 5  Punti 3 |  |  |
| 1. **Abilità informatiche**   ECDL/MICROSOFT/EIPASS   1. Corsi di formazione nelle TIC (minimo 30 ore) 2. Altri corsi di formazione in servizio 3. **Certificazioni Linguistiche**   Certificazione lingua Inglese A2  Certificazione lingua Inglese B1  Certificazione lingua Inglese B2  Certificazione lingua C1\* | Punti 3 (max 6 )  Punti 1 (max 3)  Punti 0,50(max 1,5)  Punti 2  Punti 4  Punti 6  Punti 8 |  |  |
| **ANZIANITA’ DI SERVIZIO NELL’ISTITUTO** | **PUNTI** |  |  |
| * Da 0 a 10 anni * da 11 a 20 anni * da 21 a 30 anni * oltre i 30 anni | Punti 1  Punti 2  Punti 3  Punti 4 |  |  |

.

**DATA…………………….. FIRMA DELL’ASPIRANTE**

**……………………………………………………**